

Aktivitetsrapport

OBS! Denna rapport ska fyllas i för varje aktivitet som fått stöd från RSMH.

Ladda ner och fyll i digitalt eller skriv ut och fyll i för hand.

Vid finansiellt stöd skickas rapporten med redovisningsrapport (se punkt 4) och kostnadskvitton till gabriella.kern@rsmh.se eller per post till:

Riksförbundet RSMH,
Instrumentv. 10,
126 53 HÄGERSTEN.

1. Information om förening

Namn på förening:

Kontaktperson:

Telefonnummer:

E-postadress:

2. Information om aktivitet

Datum för aktivitet:

Plats:

Vilket stöd fick ni genom projektet?

- ☐ Finansiellt stöd (t.ex. fika, material)
- ☐ Materialstöd (ex. affischer, broschyrer)
- ☐ Personellt stöd från RSMH
- ☐ Marknadsföringsstöd (tryck, digital spridning)

Annat:

Kort beskrivning av aktiviteten:

Hur bidrog aktiviteten till att bryta ofrivillig ensamhet? (kort beskrivning)

3. Deltagare

Fick ni nya deltagare eller medlemmar genom aktiviteten?

- ☐ Ja, vi fick nya medlemmar/deltagare
- ☐ Nej, men aktiviteten engagerade befintliga medlemmar

Hur många deltog totalt? _____

Vad tyckte deltagarna om aktiviteten?

Deltagarlista

Ange namn på de deltagare som deltog på aktiviteten, gärna med för- och efternamn.
Om det var ex. En medlemsvärvningsaktivitet där ni träffat okända personer kan ni räkna antal interaktioner och sedan skriva upp de kända medlemmar som engagerat sig.

4. Redovisning av kostnader (om nu finansiellt stöd är bestämt)

Vad har pengarna använts till? (specificera kort)

För utbetalning av kostnadsersättning bekräfta föreningens BG/PG :

Kvitton bifogade?

☐ Ja

☐ Nej (förklara varför): _____